

---

# Vedtekter for Oppstad Gårds og Naturbarnehage SA

---

## i henhold til barnehageloven § 8. Vedtatt den 8.6.2021, sist endret den 8.6.2021

---

I tillegg til disse barnehagevedtektene, gjelder også samvirkevedtekter.

### **1. Eierforhold**

Oppstad Gårds og Naturbarnehage er et samvirkeforetak, og eies og styres av medlemmene i samvirkeforetaket, se samvirkevedtektene pkt. 1

Foretaket er godkjent av Sør- Odal kommune for inntil 53,5 enheter dersom alle barn er over 3 år. Antall barn over og under tre år tilpasses forholdsmessig.

### **2. Formål**

Foretakets formål er å eie og drive barnehage til det beste for medlemmene og deres barn. Foretaket skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter for barnehagevirksomhet og vedtekter samt fremme medlemmenes økonomiske interesser gjennom deres deltakelse i virksomheten som kjøpere av barnehagetjenester fra foretaket. Formålet er ikke kapitalavkastning til medlemmene. Eventuelt overskudd skal godskrives egenkapitalen i foretaket.

Foretaket legger spesielt vekt på å følge gårdsdriften/bonden gjennom hele året, samvær med dyr og ulikt aktivt uteliv.

### **3. Opptaksmyndighet**

Daglig leder foretar opptak av barn i barnehagen.

### **4. Opptakskrets og opptakskriterier**

- ✓ Opptak til barnehagen samordnes i en felles opptaksprosess i Sør-Odal kommune. Barnehagens opptakskrets er:
  - Barn av nåværende andelshavere
  - Barn bosatt i det geografiske nærområdet, her definert som Slåstad skolekrets og Størjen
- ✓ Uavhengig av opptakskrets gjelder følgende prioritering:
  - Barn med nedsatt funksjonsevne, jfr Lov om barnehager §.13.
  - Barn som bør sikres plass som ledd i forebyggende barnevern, jfr Lov om Barneverntjenester §.4-12 og §.4-4 annet og fjerde ledd.
- ✓ Innen opptakskrets gjelder følgende prioritering:
  - Barn av tidligere og nåværende andelshavere (søsken)
  - Barn som søker utvidelse av redusert plass
  - Alle barn i det geografiske nærområdet som har søkt oss på 1. prioritet
- ✓ Ved fortsatt ledige plasser etter opptak innen opptakskrets, gjelder følgende prioritering
  - barn bosatt andre steder i Sør-Odal kommune
  - barn som har vår barnehage på 2. eller 3. prioritet
  - barn som er bosatt i andre kommuner
- ✓ Dersom to barn står likt skal tildelingen skje etter
  - Søkerdato
  - Fødselsdato, eldste barna først.

# Vedtekter for Oppstad Gårds og Naturbarnehage SA

## i henhold til barnehageloven § 8. Vedtatt den 8.6.2021, sist endret den 8.6.2021

Søknad om opptak skjer på fastsatt skjema for alle barnehagene i Sør-Odal kommune. Skjemaet finnes på kommunens hjemmeside [www.sor-odal.kommune.no](http://www.sor-odal.kommune.no).

Søknadsfristen for hovedopptak er 1. mars for påfølgende barnehageår. Utover dette gjøres det fortløpende opptak til barnehagen gjennom året ved ledig kapasitet.

### 5. Opptaksperiode, oppsigelse og heving

- Barn, som etter foresattes ønske begynner senere enn plassen er tildelt, må betale fra den måneden plassen er tildelt. Barn som tas inn i barnehagen etter den 15. betaler for halv måned den første måneden, ellers full betaling.
- Manglende betaling fører til oppsigelse av plassen. Barnehagen sender purring forut for dette, men hvis ikke ny betalingsfrist da overholdes vil oppsigelse foreligge og utestående krav sendes inkasso. Betalingen må være å jour hver måned, og pr hvert kvartal. Fortsatt manglende betaling etter puringer vil ved kvartalsslutt føre til oppsigelse av plassen. Restanshavere mister retten til å begynne på nytt barnehageår.
- Skriftlig gjensidig oppsigelsestid er en måned fra den 1. i måneden. Dette gjelder også permisjoner og endring av oppholdstid.
- Det er mulighet til å søke om fristillelse av plass for barnet for ett barnehageår. Søknad om fristillelse må sendes før ordinær søknadsfrist. Rett til å beholde plassen krever at dette bekreftes før utløp av søknadsfrist for ordinært opptak. De som får plass, og som ikke begynner, må si fra før 1. juli, ellers kreves én måned betaling.

### 6. Fastsettelse av foreldrebetalingen

Medlemmene av barnehagen er rett til å ha barna i barnehagen under hele åpningstiden og være delaktige i utarbeidelsen av innholdet i barnehagen. Dette gjennom deltagelse i Su og foreldrerådet.

- Prisene for foreldrebetaling fastsettes av styret, innenfor de satser som fastsettes av sentrale myndigheter. Søskenmoderasjon følger Sør-Odals kommunes satser.
- Matpenger fastsettes av styret til selvkost. Matpengene skal dekke frokost, lunsj og et mellommåltid. Tidspunkt for servering av måltidene fastsettes av barnehagens daglige leder.
- Det betales 11 terminer pr. år. Juli er betalingsfri måned. De som har fått plass i barnehagen beholder den fram til skolestart.
- Det betales etter faktura forskuddsvis, og betalingen skal være godskrevet barnehagens konto innen den 1. i hver mnd.

Alle foreldre/foresatte må påregne og gjøre en innsats gjennom dugnader eller verv i styrende organer. Foreldrerådet organiserer dugnadene og det er frem møteplikt i henhold til innkalling.

### 7. Klageadgang ved avslag på søknad om barnehageplass ved hovedopptak

Ved hovedopptak kan søker klage over avslag på søknad om barnehageplass. Søker kan også klage dersom søker verken får sitt første eller andre ønske oppfylt.

Klagefristen er 3. uker, klagen må fremsettes skriftlig for kommunen. Kommunens klageorgan er klageinstans

---

# Vedtekter for Oppstad Gårds og Naturbarnehage SA

i henhold til barnehageloven § 8. Vedtatt den 8.6.2021, sist endret den 8.6.2021

---

## 8. Leke- og Oppholdsareal

Antall barn innenfor barnehagens totale areal vurderes ved hvert opptak og i henhold til barne- og familiedepartementets rundskriv Q-0509, Retningslinjer for godkjenning av barnehager som i hovedsak baserer sin virksomhet på friluftsliv.

## 9. Åpningstid og ferie

- Barnehagens åpningstid er kl 06.45 til kl 17.00, mandag til fredag.
- Barnehageåret starter 1. august og varer til 31. juli neste år.
- Barnehagen har 5 dager pr. år til planlegging for personalet. Foreldrene skal ved barnehageårets start orienteres om tidspunkt for disse dagene.
- Barnehagen er stengt alle helge- og høytidsdager, samt påske-, pinseaften, uke 27 og 28 i oddetallsår, og 29 og 30 i partallsår (sommerferie), jul - og nyttårsaften, romjula og onsdag før skjærtorsdag. Det forutsettes at tilbudet benyttes av minimum 4 barn under andre ferieuken (vinterferie, høstferie).

Barna skal ha minst fem uker ferie i løpet av barnehageåret, hvorav minst tre uker sammenhengende, fortrinnsvis i juli måned. Foreldrene skal innen 20. april gi skriftlig melding om når barna skal ha ferie.

## 10. Samarbeidsutvalget

Barnehagen skal ha et samarbeidsutvalg (Su), jf. §.5. Lov om barnehage. Su skal bestå av likt antall representanter fra foreldre og ansatte. Valg av representanter til Su gjøres ved foreldremøte på våren. Eier kan selv bestemme om de vil være med i Su. Su konstituerer seg selv. Representanten for foreldre og de ansatte velges for ett år av gangen. Daglig leder som ikke er valgt medlem, har møte-, tale-, og forslagsrett.

Su skal bli forelagt og ha rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forhold til foreldrene, blant annet budsjett, driftsendringer, vedtektsendringer og årsplan. Su kan påpeke ovenfor eier, og kan melde fra til kommunen eller fylkesmannen som tilsynsmyndighet, dersom barnehagen ikke drives innenfor de rammer som settes av gjeldende lover og forskrifter, barnehagens vedtekter og barnehagens budsjett.

## 11. Foreldrerådet

Foreldrerådet opprettes etter lov om barnehager. Foreldrerådet består av foreldrene/ foresatte til alle barn i barnehagen. Foreldrerådet skal:

- fremme foreldrenes fellesinteresser
- være ansvarlig for juletreffest, grillfest og lignende
- sikre og fremme et godt samarbeid mellom hjem og barnehage
- forelegge saker av viktighet for foreldrenes forhold til barnehagen

Foreldrene har rett til å uttale seg før viktige avgjørelser blir tatt. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn.

---

## Vedtekter for Oppstad Gårds og Naturbarnehage SA

**i henhold til barnehageloven § 8. Vedtatt den 8.6.2021, sist endret den 8.6.2021**

---

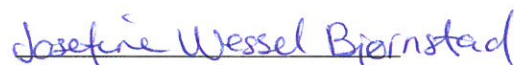
### *12. Vedtektsendringer*

Styret i barnehagen kan foreta endringer i barnehagevedtektene. Endringer kan gjennomføres med alminnelig flertall i styret. Slik endring skal varsles skriftlig med minst to måneders frist før iverksettelse.

Dato: 8.6.2021



Styreleder



Styremedlem