Vedtekter for Oppstad Gårds og Naturbarnehage SA

i hht til bhg § 8. Vedtatt den 8.6.2021, endret 24.3.23, 19.aug.2025, 14.04.2026

I tillegg til disse barnehagevedtektene, gjelder også samvirkevedtekter.

1. *Eierforhold*

Oppstad Gårds og Naturbarnehage er et samvirkeforetak, og eies og styres av medlemmene i samvirkeforetaket, se samvirkevedtektene pkt.1

2. *Formål*

Foretakets formål er å eie og drive barnehage til det beste for medlemmene og deres barn. Foretaket skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter for barnehagevirksomhet og vedtekter samt fremme medlemmenes økonomiske interesser gjennom deres deltakelse i virksomheten som kjøpere av barnehagetjenester fra foretaket. Formålet er ikke kapitalavkastning til medlemmene. Eventuelt overskudd skal godskrives egenkapitalen i foretaket.

Foretaket legger spesielt vekt på å følge gårdsdriften/bonden gjennom hele året, samvær med dyr og ulikt aktivt uteliv.

3. *Opptaksmyndighet*

Daglig leder foretar opptak av barn i barnehagen.

4. *Opptakskrets og opptakskriterier*

Barnehagens opptakskrets er Innlandet fylke

Barnehagen er åpen for barn fra 0-6 år. Barn som er tildelt plass, får beholde plassen til utgangen av barnehageåret det år barnet fyller 6 år. Se for øvrig pkt.5. Oppsigelse og heving.

Følgende kriterier i prioritert rekkefølge gjelder innenfor opptakskretsen:

1) Barn med nedsatt funksjonsevne, jfr. Lov om barnehager § 18
2) Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevern §5-1 første ledd bokstav a til d, § 3-1, §3-4 første ledd bokstav b
3) Søsken av barn som har plass i barnehagen
4) Overføringer som har ligget i ventelisten siden forrige hovedopptak behandles etter søsken
5) Barn som har barnehagen som 1. prioritet
6) Øvrige overføringssøknader behandles ved hovedopptak, og på lik linje med øvrige søkere.
7) Daglig leder skal ved opptak av barn søke å få en balansert kjønns- og alderssammensetning i barnegruppen. [Eks: Med balansert kjønnssammensetning menes her like mange gutter som jenter innenfor hver aldersgruppe

Ved lik prioritet, etter kriteriene over, besluttes opptak ved loddtrekning.

Det gjøres det fortløpende opptak til barnehagen gjennom året ved ledig kapasitet.

Aa/

i hht til bhg § 8. Vedtatt den 8.6.2021, endret 24.3.23, 19.aug.2025, 14.04.2026

5. *Opptaksperiode, oppsigelse og heving*

Barn, som etter foresattes ønske begynner senere enn plassen er tildelt, må betale fra den måneden plassen er tildelt. Barn som tas inn i barnehagen etter den 15. betaler for halv måned den første måneden, ellers full betaling.

Manglende betaling fører til oppsigelse av plassen. Barnehagen sender purring forut for dette, men hvis ikke ny betalingsfrist da overholdes vil oppsigelse foreligge og utestående krav sendes inkasso. Betalingen må være à jour hver måned, og pr hvert kvartal. Fortsatt manglende betaling etter purringer vil ved kvartalsslutt føre til oppsigelse av plassen. Restansehavere mister retten til å begynne på nytt barnehageår.

Skriftlig gjensidig oppsigelsestid er en måned fra den 1. i måneden. Dette gjelder også permisjoner og endring av oppholdstid.

Det er mulighet til å søke om fristillelse av plass for barnet for ett barnehageår. Søknad om fristillelse må sendes før ordinær søknadsfrist. Rett til å beholde plassen krever at dette bekreftes før utløp av søknadsfrist for ordinært opptak. De som får plass, og som ikke begynner, må si fra før 1. juli, ellers kreves én måned betaling.

6. *Fastsettelse av foreldrebetalingen*

Prisene for foreldrebetaling fastsettes av styret, innenfor de satser som fastsettes av sentrale myndigheter. Søskenmoderasjon følger Sør-Odals kommunes satser.

- Matpenger fastsettes av styret
- Det betales 11 terminer pr. år. Juli er betalingsfri måned. De som har fått plass i barnehagen beholder den fram til skolestart.
- Det betales etter faktura forskuddsvis, og betalingen skal være godskrevet barnehagens konto innen den 1. i hver mnd.

7. *Klageadgang ved avslag på søknad om barnehageplass ved hovedopptak*

Ved hovedopptak kan søker klage over avslag på søknad om barnehageplass. Søker kan også klage dersom søker verken får sitt første eller andre ønske oppfylt.

Klagefristen er 3.uker, klagen må fremsettes skriftlig for kommunen. Kommunens klageorgan er klageinstans

8. *Leke- og Oppholdsareal*

Foretaket har godkjent leke- og oppholdsareal 214m2.

Barnehagens norm for arealutnytting er 3,5 m² leke- og oppholdsareal for barn over 3 år, og 4,8 m² for barn under 3 år.

9. *Åpningstid og ferie*

- Barnehagens åpningstid er kl.06.45 til kl.17.00, mandag til fredag.
- Barnehageåret starter 1. august og varer til 31. juli neste år.

- Barnehagen har 5 dager pr. år til planlegging for personalet. Foreldrene skal ved barnehageårets start orienteres om tidspunkt for disse dagene.
- Barnehagen er stengt alle helge- og høytidsdager, samt påske-, pinseaften, uke 28, 29 og 30 (sommerferie), jul - og nyttårsaften, romjula og onsdag før skjærtorsdag. Det forutsettes at tilbudet benyttes av minimum 4 barn under andre ferieuker (vinterferie, høstferie).

Barna skal ha minst fem uker ferie i løpet av barnehageåret, hvorav minst tre uker sammenhengende, fortrinnsvis i juli måned. **Dersom det ikke** blir gitt **melding innen 20.april** til sommerferie og **senest to uker** før vinter-, påske- og høstferie **vil dette anses som at barnet skal ha ferie.**

10. Internkontroll

Barnehagen har internkontroll for å sikre at kravene i barnehageloven med forskrifter følges. Barnehagen benytter PBL Mentor i sitt systematiske internkontroll- og kontinuerlig forbedringsarbeid.

11. Samarbeidsutvalget

Barnehagen skal ha et samarbeidsutvalg (Su), jf. §.5. Lov om barnehage. Su skal bestå av likt antall representanter fra foreldre og ansatte. Valg av representanter til Su gjøres ved foreldremøte på våren. Eier kan selv bestemme om de vil være med i Su. Su konstituerer seg selv. Representanten for foreldre og de ansatte velges for ett år av gangen. Daglig leder som ikke er valgt medlem, har møte-, tale-, og forslagsrett.

Su skal bli forelagt og ha rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forhold til foreldrene, blant annet budsjett, driftsendringer, vedtektsendringer og årsplan. Su kan påpeke ovenfor eier, og kan melde fra til kommunen eller fylkesmannen som tilsynsmyndighet, dersom barnehagen ikke drives innenfor de rammer som settes av gjeldende lover og forskrifter, barnehagens vedtekter og barnehagens budsjett.

12. Andre forhold av betydning

Alle foreldre/ foresatte må påregne og gjøre en innsats gjennom dugnader eller verv i styrende organer. Foreldrerådet organiserer dugnadene og det er frammøteplikt i henhold til innkalling.

13. Foreldrerådet

Foreldrerådet opprettes etter lov om barnehager. Foreldrerådet består av foreldrene/ foresatte til alle barn i barnehagen. Foreldrerådet skal:

- fremme foreldrenes fellesinteresser
- være ansvarlig for juletrefest, grillfest og lignende
- sikre og fremme et godt samarbeid mellom hjem og barnehage
- forelegge saker av viktighet for foreldrenes forhold til barnehagen

Foreldrene har rett til å uttale seg før viktige avgjørelser blir tatt. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn.

14. Vedtektsendringer

Styret i barnehagen kan foreta endringer i barnehagevedtektene. Endringer kan gjennomføres med alminnelig flertall i styret. Slik endring skal varsles skriftlig med minst to måneders frist før iverksettelse.

Dato: 14.04.2026

Styreleder

Styremedlem